



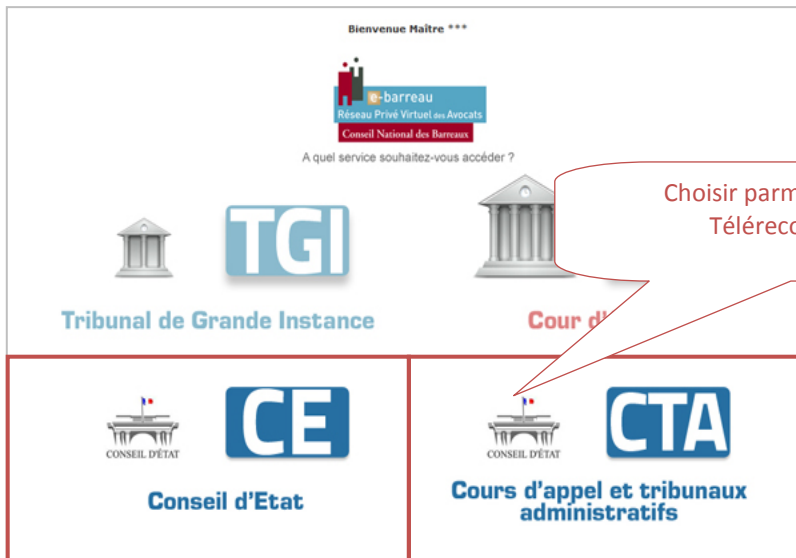
Comment procéder à son inscription à Télérecours via le RPVA?

	Vous êtes un avocat inscrit au RPVA
	En application du décret n°2016-1481 du 2 novembre 2016 relatif à l'utilisation des téléprocédures devant le Conseil d'Etat, les cours administratives d'appel et les tribunaux administratifs, l'utilisation de Télérecours est rendue obligatoire.

1

L'avocat « RPVA » se connecte à e-barreau pour s'inscrire → www.e-barreau.fr
Il sélectionne l'un des sites Télérecours : Conseil d'Etat ou CTA.

NB : l'inscription vaut ensuite pour l'ensemble des juridictions.



Bienvenue Maître ***

e-barreau
Réseau Privé Virtuel des Avocats
Conseil National des Barreaux

A quel service souhaitez-vous accéder ?

Tribunal de Grande Instance

Cour d'Appel

Conseil d'Etat

Cours d'appel et tribunaux administratifs

Choisir parmi l'un des deux sites Télérecours : CE ou CTA

→ Le formulaire d'inscription s'ouvre.

2

Renseigner le formulaire d'inscription :

- Le formulaire d'inscription est pré-rempli avec les coordonnées qui proviennent de l'annuaire e-barreau
- Les champs suivis d'un astérisque (*) sont obligatoires.

Exemple : formulaire d'inscription pour une personne morale

Vous identité et vos coordonnées

Type de personne*
 Personne morale
 Personne physique

Nom* ATDJIAN DOMINIQUE

SIREN 353868222

NIC

Barreau* PARIS

Adresse* 26 AVENUE TRUDAINE

Code postal* 75009

Ville* PARIS

Téléphone

Télécopie

Responsable de l'inscription

Civilité* Maître

Nom* ATDJIAN

Prénom* DOMINIQUE

Courriel principal*

Confirmation*

Juridictions administratives de votre ressort

En sélectionnant les juridictions de votre ressort, vous leur permettez d'être informées par courriel de votre inscription à Télérecours.

Sélectionnez une juridiction administrative pour l'ajouter à la liste des juridictions de votre ressort :

Niveau
 Cour Administrative d'Appel
 Conseil d'Etat
 Tribunal Administratif

Juridictions Administratives
 Cour administrative d'appel de Paris

Ajouter

Entrez l'ensemble des caractères suivants dans le champ prévu à cet effet. En cas de difficulté de lecture, de nouveaux caractères vous seront proposés.

D8X403

Code de vérification*

En cliquant sur Accord pour l'emploi des Téléprocédures, vous acceptez les conditions générales d'utilisation des données.

Vous êtes invité à prendre connaissance des [Conditions Générales d'Utilisation](#). A votre retour, les nouvelles présentées pour acceptation formelle, il est nécessaire de cliquer sur le bouton "Accord pour l'emploi des Téléprocédures".

Accord pour l'emploi des Téléprocédures*

Valider

3

Une fois le formulaire validé, les CGU (conditions générales d'utilisation du Télé-service TELERECOURS) s'affichent → il est nécessaire de les valider à nouveau :

Télérecours

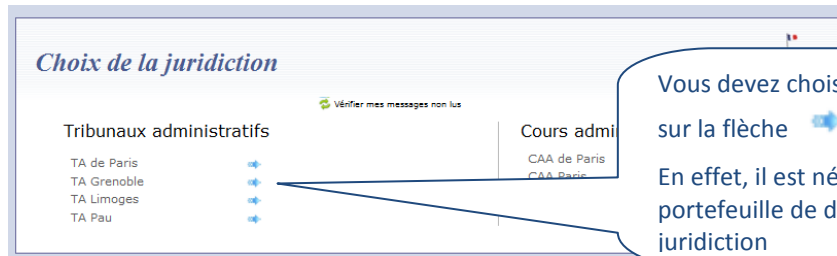
Conditions Générales d'Utilisation du Télé-service TELERECOURS

Avant de poursuivre, nous vous invitons à prendre connaissance des conditions d'utilisation du Télé-service Télérecours, puis en bas de page, à les accepter.

Il est nécessaire d'accepter les CGU pour valider son inscription

4

Après acceptation des CGU, si l'avocat s'est connecté à Télérecours TACAA, l'écran permettant de choisir sa juridiction s'affiche :

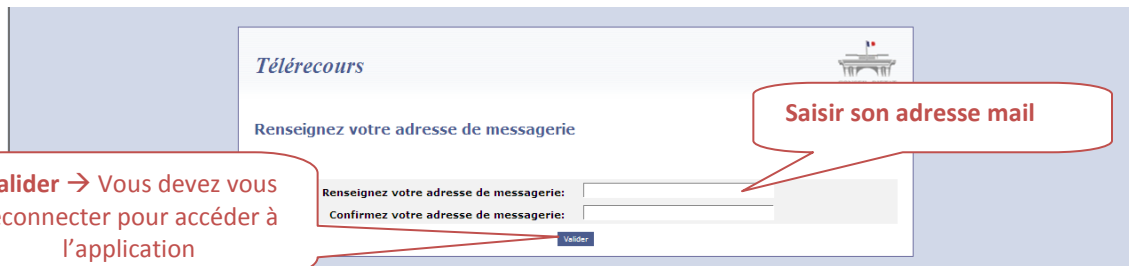


Vous devez choisir une juridiction en cliquant sur la flèche

En effet, il est nécessaire d'entrer dans son portefeuille de dossiers juridiction par juridiction

5

L'application demande ensuite une confirmation de votre adresse de messagerie :



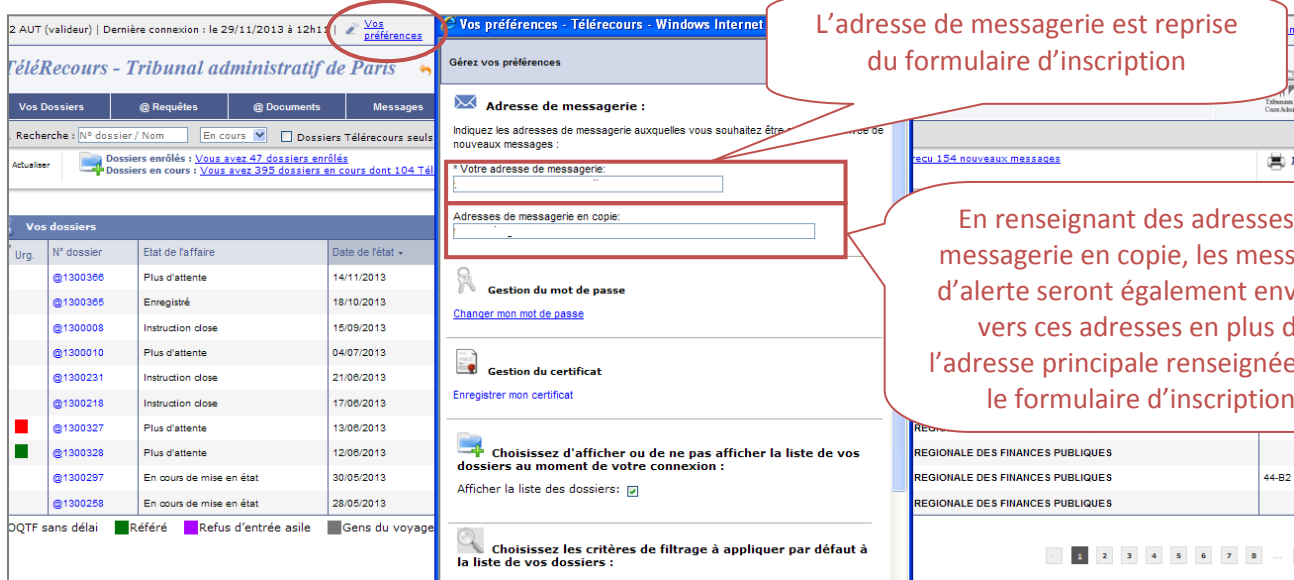
Valider → Vous devez vous reconnecter pour accéder à l'application

Saisir son adresse mail

6

Compléter les préférences utilisateurs lors de la 1ère connexion à Télérecours

Les préférences utilisateurs reprennent a minima l'adresse courriel renseignée lors de l'inscription. Cette dernière peut être complétée si besoin notamment en renseignant des « adresses de messagerie en copie » :



Vos préférences - Télérecours - Windows Internet

Gérez vos préférences

Adresse de messagerie :
Indiquez les adresses de messagerie auxquelles vous souhaitez être notifié de nouveaux messages :

* Votre adresse de messagerie :

Adresses de messagerie en copie :

Gestion du mot de passe
[Changer mon mot de passe](#)

Gestion du certificat
[Enregistrer mon certificat](#)

Choisissez d'afficher ou de ne pas afficher la liste de vos dossiers au moment de votre connexion :
Afficher la liste des dossiers :

Choisissez les critères de filtrage à appliquer par défaut à la liste de vos dossiers : Dossiers Télérecours

L'adresse de messagerie est reprise du formulaire d'inscription

En renseignant des adresses de messagerie en copie, les messages d'alerte seront également envoyés vers ces adresses en plus de l'adresse principale renseignée dans le formulaire d'inscription.

Urg.	N° dossier	Etat de l'affaire	Date de l'état
	@1300366	Plus d'attente	14/11/2013
	@1300365	Enregistré	18/10/2013
	@1300008	Instruction close	15/09/2013
	@1300010	Plus d'attente	04/07/2013
	@1300231	Instruction close	21/08/2013
	@1300218	Instruction close	17/08/2013
	@1300327	Plus d'attente	13/08/2013
	@1300328	Plus d'attente	12/08/2013
	@1300297	En cours de mise en état	30/05/2013
	@1300268	En cours de mise en état	28/05/2013